

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na

**Dostawę, instalację i zestrojenie, fabrycznie nowego, kinowego sprzętu cyfrowego,
zgodnego ze standardami DCI do Sali Audrey Kina MALTA w Poznaniu.**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Opis przedmiotu zamówienia	załącznik nr 1
Formularz ofertowy	załącznik nr 2
Wzór umowy	załącznik nr 3
Oświadczenie	załącznik nr 4
Informacja dotycząca grupy kapitałowej	załącznik nr 5
Wykaz usług	załącznik nr 6
Wykaz osób	załącznik nr 7
Zobowiązanie do udostępnienia zasobów	załącznik nr 8

Poznań, dnia 17 lipca 2020 r.



ul. Rybaki 6A
PL 61-843 Poznań
www.kinomalta.pl
e-mail: kinomalta@interia.pl
tel. +48 61/ 877 24 95
tel.kom. +48/ 605 47 44 99
NIP 777 175 89 74 • Regon 639769290
Krajowa Izba Gospodarcza 14264 0000 0201 3582

1. Zamawiający:

„KINO MALTA”
Robert Dorna, Kinko Cafe
ul. Rybaki 6a
61-883 Poznań
NIP: 7771758974
tel. 605474499
www.kinomalta.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej w dalszej części tego dokumentu – Ustawą. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa, instalacja i zestrojenie fabrycznie nowego kinowego sprzętu cyfrowego zgodnego ze standardami DCI do Sali Audrey Kina MALTA w Poznaniu.**

Zamówienie jest współfinansowane przez Polski Instytut Sztuki Filmowej w ramach Programu Operacyjnego Rozwoju Kin.

Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego słownika zamówień (CPV):

38652000-0 projektory filmowe,
38600000-1 przyrządy optyczne,
31517000-3 lampy
30200000-1 urządzenia komputerowe
48820000-2 serwer
51110000-6 usługi instalacyjne sprzętu
48900000-1 panel sterujący
80511000-9 szkolenie

3.1. Zakres zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, montaż i zestrojenie, fabrycznie nowego, kinowego sprzętu cyfrowego zgodnego ze standardami DCI do Sali Audrey Kina MALTA w Poznaniu.

w tym w szczególności:

- a) dostawę i montaż;
- b) zestrojenie;
- c) sporządzenie dokumentacji technicznej (powykonawczej);
- d) przeprowadzenie instruktażu wdrożeniowego – szkolenie;
- e) zapewnienie gwarancji jakości;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

3.2. Ilekroć siwz opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym (należy przyjąć, że każdemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:

- a) umowa musi zawierać, dokładne określenie usług podlegających podzleceniu;
- b) termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni.

3.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.



ul. Rybaki 6a
PL 61-883 Poznań
www.kinomalta.pl
e-mail: kinomalta@interia.pl
tel. +48 61/ 877 24 95
tel.kom. +48/ 605 47 44 95
NIP 777 175 89 74 • Regon 63976925
Krajowa 24 1440 1786 0000 0000 0201 355

3.5. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

3.6. Zamawiający, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia: 20 dni od dnia podpisania umowy.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Warunki udziału w postępowaniu:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.

9.1.2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

a) zdolności technicznej - Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 dostawy z montażem i zestrojeniem cyfrowych projektorów kinowych, o wartości brutto każdej z tych dostaw co najmniej 100 000,00 zł.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu będą zawierały kwoty wyrażone w walutach innych niż PLN, do oceny spełniania każdego warunku zawierającego daną kwotę lub wartość, wielkości te Wykonawca przeliczy po średnim kursie waluty obcej ogłoszonym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w kolejnym dniu, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia NBP nie ogłosi średnich kursów walut.

b) zdolności zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże się posiadaniem autoryzowanego zespołu serwisowego w zakresie obsługi i napraw projektorów cyfrowych lub co najmniej jednym pracownikiem posiadającym certyfikat z zakresu diagnostyki i serwisowania wystawionym przez producenta oferowanego projektora.

9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Warunek, o którym mowa w pkt 9.1.2 siwz zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólnie wykaże posiadanie wskazanego doświadczenia zawodowego.

9.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 9.1.2) siwz w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 9.3. niniejszej siwz, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia tj. przedkładając pisemne zobowiązanie podmiotu na zasobach którego polega (wypełniony i podpisany załącznik nr 8 do siwz);

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy;

c) w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. **Złożone oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.4.a musi jednoznacznie wskazywać na przyszły udział w realizacji zamówienia podmiotu udostępniającego zasoby w charakterze podwykonawcy (dotyczy posiadanego doświadczenia).**



www.kinomalta.pl
e-mail: kinomalta@interia.pl
tel. +48 61 605 47 44
tel.kom. +48/ 605 47 44
NIP 777 175 89 74 • Regon 639765
Kod pocztowy 61-605 Poznań

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 4 do siwz**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1 siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

10.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1 siwz.

10.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) wykazu dostaw, w zakresie określonym w pkt. 9.1.2 siwz, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie (wypełniony i podpisany załącznik nr 6 do siwz).
- e) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (wypełniony i podpisany Załącznik 7 do siwz).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. a), b) i c), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pod. lit. a)-c), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.



ul. Rydyki 6A
PL 61-843 Poznań
www.kinomalta.pl
e-mail: kinomalta@interia.pl
tel. +48 61/ 877 24 95
tel.kom. +48/ 605 47 44 95
NIP 777 175 89 74 • Regon 63976925
Krajowa Izba Rozrachunkowa 1446 1784 0000 0000 0201 75

- 10.5.** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do siwz**).
Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 11.1.** W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pośrednictwem poczty (operatora świadczącego usługi pocztowe) lub drogą elektroniczną (skan pisma), z zastrzeżeniem pkt 11.3. Zamawiający do kontaktów z nim wskazuje następujący adres poczty elektronicznej: kinomalta@interia.pl
Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 11.2.** Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w pkt 1 oświadczy, że wiadomości (pisma) nie otrzymał.
- 11.3.** Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.
- 11.4.** Każdy Wykonawca ma prawo w dowolnej formie: pismem lub mailem zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w siwz. W przypadku wyboru formy pisemnej pytania należy kierować na adres Zamawiającego z dopiskiem „Pytanie do siwz. Pilne”. Wniosek o wyjaśnienie treści siwz musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści siwz.
- 11.5.** Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z wykonawcami jest Robert Dorna (kinomalta@interia.pl).

12. Wymagania dotyczące wadium:

- 12.1.** Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą:

- 13.1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni.
- 13.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4.** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres nie powoduje utraty wadium (nie dotyczy).
- 13.5.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (nie dotyczy).

14. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 14.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 14.2.** Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, napisana czytelnie trwałą techniką oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
- 14.3.** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zwanego dalej rozporządzeniem) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sy-



kinomalta@interia.pl
tel. +48 61/ 877 24
tel.kom. +48/ 605 47 44
NIP 777 175 89 74 • Regon 6397

- 14.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 14.6. Strony oferty i jej załączników powinny posiadać numerację. Poprawki muszą być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy.
- 14.7. Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 2 do siwz;
 - 2) Wypełnione i podpisane oświadczenie – załącznik nr 4 do siwz;
 - 3) Wypełnione i podpisane zobowiązanie do udostępnienia zasobów – załącznik nr 8 do siwz (jeżeli dotyczy).
- 14.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwa).
- 14.9. Wykonawca do oferty powinien załączyć potwierdzenie wniesienia wadium na warunkach określonych w punkcie 12 siwz.
- 14.10. Strony oferty powinny być trwale połączone w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
- 14.11. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

- 16.2. Do przedmiotu zamówienia zastosowanie ma stawka podatku VAT w wysokości 23%. W przypadku zastosowania innej stawki podatku VAT niż 23% Zamawiający zaleca załączenie stosownych wyjaśnień w tym zakresie.
- 16.3. Cena (wartość brutto) musi zawierać całe należne Wykonawcy wynagrodzenie związane z przygotowaniem, realizacją oraz rozliczeniem przedmiotu zamówienia (w tym np. koszty transportu, montażu, zestrojeniem, szkoleniem, gwarancji i pozostałymi)
- 16.4. Cena oferty będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
- 16.5. Oferowana cena musi być zgodna z przepisami ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 16.6. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę (stosownie do zapisów art. 91 ust. 3a zd. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez podatku VAT.

17. Zamawiający dopuszcza rozliczenie z Wykonawcą tylko w złotych polskich.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

18.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga = maks. liczba punktów
1	Cena (C)	60% = 60 pkt
2	Gwarancja i rękojmia (G)	30% = 30 pkt
3	Współczynnik kontrastu (W)	10% = 10 pkt
	Razem	100% = 100 pkt

18.2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Kryteria nr 1 – Cena:

„Cena” rozumiana jako całkowita wartość oferty brutto, obejmująca kwotę za realizację całego zamówienia.

Punktacja w tym kryterium zostanie ustalona w następujący sposób:

$C_{obliczana} = (X_{min} : X_{obliczana}) \times 60$

gdzie:

- $C_{obliczana}$ - liczba punktów badanej oferty w kryterium „cena”;
- X_{min} - najniższa cena spośród złożonych ważnych ofert;
- $X_{obliczana}$ - cena badanej oferty.

Maksymalną ilość punktów (60 pkt.) w niniejszym kryterium uzyska Wykonawca który w ofercie wskaże najniższą cenę.

Kryterium nr 2 - Gwarancja i rękojmia

„Gwarancja i rękojmia” rozumiana jako długość okresu gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę na dostarczony sprzęt.

Gwarancja jakości obejmuje zakres określony we wzorze Umowy (załącznik nr 3 do SIWZ). Rękojmia za wady obejmuje ustawową odpowiedzialność Wykonawcy względem Zamawiającego za wady fizyczne oraz prawne sprzętu stanowiącego przedmiot umowy.

Punktacja w kryterium „Gwarancja i rękojmia” została ustalona w następujący sposób:

Minimalny kres gwarancji i rękojmi (w miesiącach)	Ilość punktów
36	0
42	10
48	20
60 i więcej	30

Strona 8 z 9

2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
- administratorem danych osobowych jest Kino MALTA;
 - z osobą odpowiedzialną w sprawie danych osobowych w Kino MALTA (p. Robertem Dorna) można skontaktować się pod nr telefonu: 605 474 499 (w godzinach pracy kina), adres e-mail: kinomalta@interia.pl;
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
 - obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
 - osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.


ul. Ryński 6 A
PL 61-883 Poznań
www.kinomalta.pl
e-mail: kinomalta@interia.pl
tel. +48 61/ 877 24 9
tel.kom. +48/ 605 47 44
NIP 777 175 89 74 • Regon 63976
Kontakt: 74 146 1 146

